

**План мероприятий  
по внедрению профессиональных стандартов в МБУ ДО «ДЮСШ №1»**

№ п/п	Задача	Срок выполнения	Ответственный	Критерий выполнения
1	Составить перечень принятых профессиональных стандартов, соответствующих видам деятельности в МБУДО «ДЮСШ № 1» и разместить его на официальном сайте <a href="http://dush1.ru/">http://dush1.ru/</a> в разделе профессиональные стандарты	до 10.12.2019	Степанова В.И.	Представление перечня должностей, профессий, имеющих в ДЮСШ, и соответствующих им профессиональным стандартам по мере их принятия
2	Сверить наименования должностей работников МБУ ДО «ДЮСШ №1» с наименованиями должностей из профессиональных стандартов и квалификационных справочников	до 10.12.2019	Степанова В.И., Иващиненко Л.И.	Согласование списка расхождений в наименованиях должностей, профессий. Оформление протоколом решения о каждом расхождении
3	Проверить должностные инструкции, трудовые договоры, локальные акты, соответствуют ли они виду деятельности, трудовым функциям, описанным в профессиональных стандартах	до 20.12.2019	Степанова В.И., Иващиненко Л.И., Чертов В.В., Командина Е.Л.	Оформление протокола расхождений по каждой должности, профессии отдельно. Обсуждение найденных расхождений на заседании рабочей группы
4	Составить перечень нормативно-правовых и локальных актов требующих внесение изменений в связи с принятием профессиональных стандартов	до 20.12.2019	Степанова В.И., Иващиненко Л.И., Чертов В.В., Командина Е.Л.	Оформить протокол с перечнем нормативно-правовых и локальных актов. Обсудить перечень нормативно-правовых и локальных актов на заседании рабочей группы.
5	Довести до работников МБУ ДО «ДЮСШ № 1» информацию о принятых профессиональных стандартах	24.12.2019	Тен С.А., Степанова В.И., Иващиненко Л.И.	Оформление информационных стендов, специальных разделов на официальном сайте ДЮСШ

6	Внести корректировки в штатное расписание на основании протоколов рабочей группы о переименовании должностей	до 20.03.2020	Тен С.А., Степанова В.И.	Проекты нового штатного расписания, проекты приказов об утверждении штатного расписания.
7	Внести корректировки в трудовые договоры работников на основании протоколов о переименовании должностей	до 20.03.2020	Тен С.А., Степанова В.И.	Подписание с работниками дополнительных соглашений о переводе на другую должность. Фиксирование перевода в личных карточках работников формы № Т-2 и в трудовых книжках
8	Создать аттестационную комиссию для проверки соответствия квалификации работников положениям профессиональных стандартов	до 01.09.2020	Тен С.А., Чертов В.В., Степанова В.И.	Приказ о создании аттестационной комиссии
9	Подвести итоги работы рабочей группы, принять решения по спорным ситуациям	до 30.05.2020	Тен С.А., Степанова В.И., Чертов В.В., Командина Е.Л., Иващенинко Л.И.	Отчет по выполнению утвержденного плана, представленный на рассмотрение директору МБУ ДО «ДЮСШ № 1»

Директор МБУ ДО «ДЮСШ № 1»



С.А. Тен